



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г. Иркутска средняя общеобразовательная школа № 16

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы
от 31.10 2022г. протокол № 3
Председатель педагогического совета


Введено в действие приказом

от 27.12.2022 № 3325/01
Директор МБОУ г. Иркутска СОШ №16

Н.В. Помазкина



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Положение является нормативным актом, и его требования подлежат безусловному исполнению.

1.2. Положение о порядке приёма учащихся в МБОУ г. Иркутска СОШ № 16 (далее - школа) разработано в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства

просвещения РФ №784 от 30 августа 2022 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с изменениями и дополнениями, Положением о случае и порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, постановлением Правительства Иркутской области от 25 апреля 2017 г. № 279- пп, СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями на 24 ноября 2015 года), Уставом школы.

1.3. Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

1.4. Школа знакомит поступающих на обучение граждан и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, что фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка или совершеннолетним поступающим. Правила регламентируют процедуры приёма в школу учащихся по программам:

- начального общего образования: в 1-4 классы;
- основного Общего образования: в 5-9 классы, в том числе в классы с углублённым изучением отдельных предметов (русского языка, математики);
- среднего общего образования: в 10-11 классы, в том числе в классы с углублённым изучением отдельных предметов (русского языка, математики) и (или) с профильным обучением.

1.5. В школу по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане, проживающие на закреплённой учредителем школой территории и имеющие право на получение среднего общего образования.

1.6. Приём граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или совершеннолетнего поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)/совершеннолетнего поступающего.

1.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном

порядке переводом на русский язык (статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст.357).

2. Перечень документов, которые необходимо предъявить при приеме

2.1. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- по электронной почте sch_16@mail.ru, в том числе через раздел «Обратная связь» на сайте школы, предварительно согласовав с секретарем школы по телефону +7 (3952) 22-97-93.

2.2. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка/совершеннолетнего поступающего указываются следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество ребенка и родителей;
- дату рождения ребенка;
- адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка и родителя;
- адрес электронной почты, номер телефона родителя или поступающего;
- сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- сведения о потребности ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий;
- согласие родителя или поступающего на обучение по АОП;
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;

— государственный язык республики Российской Федерации, если школа предоставила такую возможность;

— факт ознакомления родителя с уставом, образовательной лицензией, свидетельством об аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;

— согласие родителя или поступающего на обработку персональных данных.

2.5. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов):

— копию паспорта родителя (законного представителя) или другого документа, удостоверяющего личность;

— копию свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;

— копию документа об опеке или попечительстве — при необходимости;

— копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;

— справку с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;

— копию заключения ПМПК;

— аттестат об основном общем образовании, если ученик поступает в 10-й или 11-й класс.

2.6. При личном обращении заявитель обязан предъявить копии и оригиналы вышеуказанных документов.

2.7. С целью проведения организованного приёма учащихся, школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы в сети «Интернет» <https://school16.irk.ru/> (вкладка «Условия приема», образец заявления; информацию о количестве мест в классах определенного уровня образования; о процедуре индивидуального отбора учащихся; о сроках, времени, месте подачи заявления и документов не позднее тридцати календарных дней до начала приёма), а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ)".

3. Общие правила приёма в МБОУ г. Иркутска СОШ №16

3.1. При приёме граждан в школу осуществляются следующие процедуры:

— приём личного заявления в письменной форме родителей (законных представителей)/совершеннолетнего поступающего с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность, с прилагаемым

комплект документов, рассмотрение заявления и представленных документов;

— факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

— при подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

— Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

— выдача расписки в получении документов, заверенной подписью должностного лица, ответственного за приём документов, печатью школы, и содержащей информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в школу и перечне представленных документов. Учётный номер заявления по журналу приёма заявлений соответствует номеру расписки, выдаваемой родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся;

— ознакомление с правоустанавливающими документами, локальными нормативными актами, регламентирующими содержание и организацию образовательного процесса, права и обязанности участников образовательных отношений, деятельность школы;

— занесение в алфавитную книгу сведений об учащихся нового приёма. Порядковый номер записи в книге является одновременно номером личного дела учащегося (например, № А-5 - означает, что учащийся записан в алфавитной книге на букву «А» под № 5);

3.2. Численность обучающихся в классах не должна превышать нормы, установленные нормами СанПиН.

3.3. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

3.4. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей... (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477).

3.5. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции", и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477; Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2015, № 7, ст. 1022); Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2013, № 27, ст. 3477.

3.6. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

3.7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в

государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии. (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598). Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.9. Приказ о зачислении ребенка в школу издается:

- в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений и документов в первый класс.
- в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов в остальные классы.

4. Правила приема в школу

4.1. Правила приёма в первый класс закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания

4.1.1. Количество первых классов в школе определяется по согласованию с департаментом образования г. Иркутска в зависимости от условий осуществления образовательного процесса в начальной школе с учётом требований СанПиН.

4.1.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

4.1.3. С 1 апреля до 30 июня принимаются заявления о приеме детей, которые:

- проживают на закрепленной за школой территории;
- имеют право на прием вне очереди или в первую очередь;
- имеют право на преимущественный прием.

4.1.4. Копия распорядительного акта Департамента образования г. Иркутска о закреплении за школой территорий размещается на официальном сайте <https://school16.irk.ru/> в разделе «Условия приёма», стенде школы не позже 10 календарных дней со дня издания.

4.1.5. Сведения о количестве свободных мест в 1-ом классе — для приема детей льготников и детей, которые проживают на закрепленной

территории, размещаются на официальном сайте <https://school16.irk.ru/> в разделе «Условия приёма», стенде школы, а также в федеральной государственной информационной системе «ЕПГУ» не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (муниципального округа, городского округа) или субъекта Российской Федерации.

4.2. Правила приёма в первый класс лиц, не зарегистрированных на закреплённой территории

4.2.1. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.2.2. Сведения о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, размещаются на официальном сайте <https://school16.irk.ru/> в разделе «Условия приёма», стенде школы, а также в федеральной государственной информационной системе «ЕПГУ» не позднее 5 июля текущего года.

4.3. Правила приёма во 2 - 11 классы

4.3.1. Во 2-11 классы прием детей осуществляется в течение всего учебного года, если есть свободные места.

4.3.2. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Департамент образования г. Иркутска. (часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

4.4. Правила приема учащихся в классы с углублённым изучением отдельных предметов (русского языка, математики) по программам основного общего и среднего общего образования.

4.4.1. При приёме в классы с углублённым изучением МБОУ г. Иркутска СОШ №16 осуществляются процедуры, указанные в разделе 2 настоящего Положения. Индивидуальный отбор учащихся в 5-9 классы с углублённым

изучением отдельных предметов осуществляется на основании следующих критериев:

- среднее значение четверных, полугодовых, годовых оценок по всем учебным предметам образовательной программы основного общего образования за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения;

- среднее значение четверных, полугодовых, годовых оценок по выбранным для обучения учебным предметам с углублённым изучением или профильным учебным предметам за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения;

- наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по учебным предметам образовательной программы начального общего, основного общего образования;

- наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по выбранным для обучения учебным предметам с углублённым изучением или профильным учебным предметам.

4.5. Правила приёма на уровень среднего общего образования в профильные классы.

4.5.1. При приёме по программе среднего общего образования в 10-11 профильные классы школой осуществляются процедуры, указанные в разделе 2 настоящего Положения. Приём заявлений на обучение в профильные классы осуществляется в сроки, установленные образовательной организацией. Форма заявления размещается на информационном, стенде и на официальном сайте школы в сети «Интернет» В <https://school16.irk.ru/>. Образовательная организация вправе осуществлять индивидуальный отбор при приёме в школу в профильные классы при получении среднего общего образования. Индивидуальный отбор учащихся в профильные классы осуществляется на основании следующих критериев:

- среднее значение четвертных, полугодовых, годовых оценок по всем учебным предметам образовательной программы основного общего образования за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения;

- среднее значение четвертных, полугодовых, годовых оценок по выбранным для обучения учебным предметам с углублённым изучением или профильным учебным предметам за предшествующий учебный год, а в случае перевода обучающегося в образовательную организацию в течение учебного года - за текущий период обучения;

- наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по учебным предметам

образовательной программы начального общего, основного общего образования;

– наличие у обучающегося учебных, интеллектуальных, творческих и спортивных достижений (победных и призовых мест) по выбранным для обучения учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам.

4.5.2. По результатам конкурсного отбора формируется рейтинг обучающихся по каждому направлению профильной подготовки:

– Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии, размещается на официальном сайте образовательной организации и на информационных стендах образовательной организации в срок не позднее двух рабочих дней.

– Рейтинг учащихся в первую очередь определяется среди учащихся школы.

4.5.3. Учащиеся других образовательных организаций участвуют в рейтинге и подают заявление на оставшиеся свободные места.

Приказ о зачислении учащихся принимается не позднее 30 календарных дней до начала учебного года на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору и подлежит размещению на официальном сайте школы в сети Интернет и на информационных стендах образовательной организации не позднее трех календарных со дня после его принятия.

5. Основания для отказа о зачислении в Школу

5.1. Основанием для отказа гражданам (закреплённым лицам, незакреплённым лицам, иностранным гражданам или лицам без гражданства) в зачислении их детей Школу может быть только отсутствие свободных мест.

5.2. При наличии оснований для отказа в приёме документов о зачислении должностное лицо Школы, ответственное за приём, устно информирует заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах, предлагает принять меры по их устранению, либо рекомендует обратиться с заявлением в вышестоящие органы в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.3. В случае отказа в зачислении по основаниям, указанным в п. 5.1. настоящих Правил департамент образования предоставляет родителям (законным представителям) несовершеннолетним граждан информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях г. Иркутска и обеспечивает приём детей в другие общеобразовательные учреждения соответствующего административного округа.